

Delodajalec: MŠO: 5089638013 šifra SKD: 85.422 *Visokošolsko izobraževanje*  
UM; UM PEF  
KOROŠKA CESTA 160  
2000 MARIBOR

Upravna enota prostega delovnega mesta oz. vrste dela: **5564 MARIBOR**Na prosto delovno mesto bomo zaposlili: **1**Naziv delovnega mesta oz. vrste dela: **J017100 - SAMOSTOJNI STROKOVNI DELAVEC VIII/1, SLUŽBA ZA ŠTUDENTSKE ZADEVE, ŠDM:2001814 - M/Z**

Podroben opis delovnega mesta: **PRIPRAVA RAZPISA ZA VPIS NA PODIPL. ŠTUD. PROGRAME, SPREMLJANJE PREDP. S PODROČJA IZVEDBE, SOFIN. PODIPL. ŠTUDIJA TER SODEL. PRI RAZPISU VPISA V PODIPL. ŠTUD. PROGRAME. IZVEDBA PRIJAVNO VPISNEGA POSTOPKA NA PODIPL. ŠTUD. PROGRAMIH, VODENJE EVIDENC, POSREDOVANJE INFORMACIJ, SVETOVANJE ŠTUDENTOM. STROKOVNA DELA VODENJA, IZVEDBE VPISA, PRIPRAVA ŠTUD. POGODB ZA ŠTUDENTE, SODEL. PRI OBVEŠČANJU IN VPISU ŠTUDENTOV. OBJAVA IZPITNIH ROKOV, VODENJE IZPITNE EVIDENCE. EVIDENTIRANJE POROČIL O OPRAVLJ. DELU IN VODENJE REALIZACIJE ZA PODIPL. TER IZRED. ŠTUDIJ 1 STOPNJE. IZVEDBA POSTOPKOV OD PRIJAVE TEME DO ZAGOVORA ZAKLJUČ. DELA NA PODIPL. ŠTUD. PROGRAMIH, VODENJE KNJIGE DIPLOMANTOV, VNOS PODATKOV V RAČ. BAZO PODATKOV, PRIPRAVA MES. POROČILA O DIPLOMSKIH KOMISIJAH. PRIPRAVA TISKA IN PRILOG K DIPLOMI PODIPL. ŠTUDIJA, PRIPRAVA DIPLOM ZA PODELITEV, OBVEŠČANJE O PODELITVI DIPLOM, SODEL. PRI ORGANIZACIJI PODELITVE DIPLOM. IZSTAVLJANJE DOKUMENTOV, POTRDIL. POSRED. INFORMACIJ ŠTUDENTOM O ŠTUD. PRAVILIH, ŠTUDIJU. VODENJE EVIDENC, UREJANJE ARHIVA. KONTROLIRA IN VODI DELOVANJE PROGRAM. OPREME ZA PODORO ŠTUDENT. EVIDENCAM. IZDELAVA STAT. POROČIL IN PRIPRAVA STAT. PODATKOV O PODIPL. ŠTUDIJU. OBLIKUJE BESEDILA ZA OBJAVO NA SPLET. STRANEH PEF ZA PODROČJE DELA STROKOVNE SLUŽBE. PRIPRAVA GRADIV ZA KOMISIJE IN ORGANE FAKULTETE, ZAPISNIKOV. SODELUJE V DELOVNIH IN STALNIH KOMISIJAH ORGANOV UM IN ČLANICE. SODELUJE PRI LETNI, DRUGIH INVENTURAH. OPRAVLJA DRUGA SORODNA DELA PO NALOGU NADREJENIH.**

Izobrazba po Klasius: **162 visokošolska 1.stopnje, visokošolska strokovna (prejšnja) ipd.,**  
Alternativna izobrazba: **—**  
Nacionalna pokl. kvalifikacija (certifikat): **—**

Trajanje zaposlitve: **določen čas 12 mesecev** Vrsta zaposlitve: **polni delovni čas**Zahtevane delovne izkušnje: **3 leta** Poskusno delo: **3 meseci**Zahtevan vozniški izpit kategorije: **—**Zahtevano znanje jezikov: **AN - angleški jezik razumevanje-dobro govorenje-dobro pisanje-dobro**  
**SL - slovenski jezik razumevanje-tekoče govorenje-tekoče pisanje-tekoče**Zahtevana rač. znanja: **1 - urejevalniki besedil - 1 - osnovno**  
**2 - delo s preglednicami - 1 - osnovno**  
**4 - delo z bazami podatkov - 1 - osnovno**  
**3 - računalniško oblikovanje - 1 - osnovno**

Druga potrebna dodatna znanja, druge zmožnosti/kompetence oz. drugi pogoji za zasedbo: **Zahtevana smer izobrazbe: družboslovna Klasius SRV: Podraven 6/2: Visokošolsko izobraževanje prve stopnje, visokošolsko strokovno izobraževanje (prejšnje) in podobno izobraževanje/visokošolska izobrazba prve stopnje, visokošolska strokovna izobrazba (prejšnja) in podobna izobrazba. Klasius P: 22 - HUMANISTIKA 14 - IZOBRAŽEVALNE VEDE IN IZOBRAŽEVANJE UČITELJEV 3 - DRUŽBENE, POSLOVNE, UPRAVNE IN PRAVNE VEDE** Zahtevana znanja: **poznavanje visokošolske zakonodaje, računalniška znanja MS Windows, Word, Excel, internet, e-pošta. Zahtevani posebni pogoji: opravljen strokovni izpit iz Zakona o splošnem upravnem postopku (ZUP). Zahtevani jeziki: aktivno znanje enega svetovnega jezika. Zahtevane delovne izkušnje: 36 mesecev s področja izvajanje različnih administrativnih in strokovnih opravil, delo na računalniku, uporaba interneta in elektronske pošte**

Zavod naj prosto delovno mesto oz. delo objavi: **v prostorih Zavoda in na spletnih straneh**  
Objava tudi na naslednjih UE: **—**Rok za prijavo kandidatov: **7 dni.**Način prijave kandidatov: **kandidati naj pošljejo vlogo po e-pošti**

Posebne zahteve delodajalca: \_

Kontaktna oseba delodajalca za stike z ZRSZ: **SANDRA VEZONIK, 02/229 37 66, sandra.vezonik@um.si**

Kontakt delodajalca za BO: **SANDRA VEZONIK, 02/229 37 66, sandra.vezonik@um.si**

Posredovanje ZRSZ: **napoti ustrezne kandidate iz evidenc Zavoda**

Urnik dela: **dopoldan**

Druga sporočila, opombe:

Datum sprejema prijave: **22.1.2024**

Rok za prijavo kandidatov: **30.1.2024**

Datum objave v prostorih zavoda: **23.1.2024**